



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ГОРОДА КРАСНОАРМЕЙСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАНЦОРОВА Г.В.»

---

от 30.08.2024 № 389 - ОД  
на от

ул. Почтовая, 42,  
г. Красноармейск,  
Саратовская область, 412801  
Тел: (845-50) 2-19-80  
e-mail: [krasscl02@yandex.ru](mailto:krasscl02@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

### «Об организации родительского контроля за качеством школьного питания»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2021-2022 учебном году

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Антонову Г.С., Тополову Е.А., зам. директора по ВР, ответственными за организацию родительского контроля и взаимодействие с родителями в рамках посещения ими школьной столовой.
2. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ №2 г. Красноармейска» в следующем составе:

*Члены комиссии в здании по ул. Почтовая, д. 42*

Антонова Г.С., зам. директора по ВР

Серегина Любовь Михайловна - член классного родительского комитета, председатель

Кадушкина Марина Вячеславовна - член классного родительского комитета

Камышова Нина Владимировна - член классного родительского комитета

*Члены комиссии в здании по ул. Захарова, д. 57*

Тополова Е.А., зам. директора по ВР

Захарова А.П., член классного родительского комитета

Кривоносова Е.П., член классного родительского комитета

3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
4. Утвердить Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в школьную столовую МБОУ «СОШ №2 г. Красноармейска» ( Приложение №2).
5. Утвердить положение о родительском контроле организации школьного питания ( Приложение № 3)

6. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
  - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - ✓ соблюдение графика работы столовой.
7. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
8. Организация родительского контроля может осуществляться в форме мониторинга и участия в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией и контролю за качеством питания.
9. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
10. Членам комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2 г. Красноармейска»: \_\_\_\_\_ /А.Л. Левин/

**План  
работы комиссии по контролю организации и качества питания  
в 2024-2025 учебном году**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Члены комиссии
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены Комиссии (по согласованию)
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Члены комиссии (по согласованию)
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены Комиссии (по согласованию)
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Члены Комиссии (по согласованию)
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Члены комиссии (по согласованию)
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии (по согласованию)
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены Комиссии (по согласованию)
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2025 года	Члены комиссии (по согласованию)