



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ГОРОДА КРАСНОАРМЕЙСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАНЦОРОВА Г.В.»

от 01.12.2022 г. № 582 – ОД
на _____ от _____

ул. Почтовая, 42,
г.Красноармейск,
Саратовская область, 412801
Тел: (845-50) 2-19-80
e-mail: krasscl02@yandex.ru

ПРИКАЗ

**«О профилактике нарушений
Порядков проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования»**

На основании письма министерства образования Саратовской области от 8.11.2022 года № 01-25/8704, приказа управления образования администрации Красноармейского муниципального района от 14.11.2022г. №392 «О профилактике нарушений Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования на территории Красноармейского муниципального района в 2022/2023 учебном году», в целях профилактики нарушений Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР Водолазовой Е.Н., Чуевой Л.В. разработать и утвердить дорожную карту по профилактике нарушений Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022- 2023 учебном году МБОУ «СОШ №2 г.Красноармейска» (приложение №1).
2. Педагогу-психологу Кочневой К.В. до 2 декабря 2022 года разместить на сайте школы дорожную карту по профилактике нарушений Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ №2 г.Красноармейска»

А.Л.Левин

Дорожная карта
по профилактике нарушений Порядков проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МБОУ «СОШ №2 г.Красноармейска»
в 2022/2023 учебном году

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-----------|--|---|---------------------------------|
| 1. | Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году | | |
| 1.1. | Проведение анализа нарушений Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования, допущенных в 2022 году | Сентябрь 2022 года | Директор Зам директора поУВР |
| 1.2. | Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях с педагогическим коллективом, с родительской общественностью | Сентябрь-октябрь 2022 года | Директор Зам директора поУВР |
| 1.3. | Анализ и результаты работы технических специалистов и организаторов ППЭ: типичные ошибки и пути их преодоления | 2022-2023 учебный год | Зам директора поУВР |
| 2. | Мероприятия по информированию общественности и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | |
| 2.1. | Своевременное доведение до педагогического коллектива нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2022 – 2023 учебному году | Постоянно, по мере получения документов | Зам директора поУВР |
| 2.2. | Организация работы телефона школьной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | С сентября 2022 года | Директор |
| 2.3. | Ведение на официальном сайте школы раздела по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 для информирования участников ГИА, родителей (законных представителей), работников, привлекаемых к проведению | 2022-2023 учебный год | Ответственные заведение сайта |

| | | | |
|-----------|---|--|---------------------------------|
| | ГИА, общественности | | |
| 2.4. | Размещение на официальном сайте информации об ответственности и последствиях совершения нарушений Порядков ГИА как для участников ГИА, так и для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА | 2022-2023 учебный год | Зам директора поУВР |
| 2.5. | Размещение информации по вопросам ГИА на информационном стенде школы | 2022-2023 учебный год | Зам директора поУВР |
| 2.6. | Проведение тренировочных и общественно-просветительских акций по вопросам ГИА для работников ППЭ, выпускников, родителей (законных представителей), общественности | 2022-2023 учебный год | Директор Зам директора поУВР |
| 2.7. | Участие педагогов в учебных и методических семинарах по подготовке обучающихся к ГИА | 2022-2023 учебный год | Директор Зам директора поУВР |
| 2.8. | Участие и проведение семинаров муниципального и школьного уровней по психологической подготовке выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА | 2022-2023 учебный год | Зам директора поУВР Психолог |
| 3. | Мероприятия по подготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 3.1. | Формирование списка лиц, привлекаемых в качестве организаторов для проведения итогового сочинения, итогового собеседования | Октябрь-декабрь 2022 года | Зам директора поУВР |
| 3.2. | Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в семинарах, проводимых ФЦТ, ФГБНУ «ФИПИ», ГАУ «СОИРО», ГАУ СО «РЦОКО» | 2022-2023 учебный год | Зам директора поУВР |
| 3.3. | Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в федеральных и региональных обучающих и тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА. | По графику | Директор Зам директора поУВР |
| 3.4. | Организация и проведение школьных репетиционных экзаменов | Ноябрь – декабрь 2022 года Февраль – март 2023 года | Зам директора поУВР |

| | | | |
|------|---|-------------------------|--|
| 3.5. | Проведение практико-ориентированных семинаров для лиц, привлекаемых к проведению ГИА, по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11 и недопущению нарушений Порядков ГИА-9, ГИА-11 на школьном уровне с включением разъяснений об основаниях для удаления из ППЭ, изменения и аннулирования результатов участников ГИА, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок ГИА | Март – апрель 2023 года | Директор Зам директора по УВР |
| 3.6. | Собеседование с учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11, в т.ч. по результатам репетиционных экзаменов с предоставлением индивидуальных маршрутов по подготовке к ГИА мотивированных и немотивированных обучающихся | Февраль 2023 года | Директор Зам директора по УВР Руководители ШМО |
| 3.7. | Прохождение обучения лицами, привлекаемыми к проведению: - ГИА-11 на федеральной учебной платформе ФЦТ, - ГИА-9, на платформе ГАУ СО «РЦОКО» | Апрель-май 2023 года | Зам директора по УВР |
| 4. | Мероприятия по информационно-технологическому обеспечению проведения ГИА | | |
| 4.1. | Назначение лиц, ответственных в школе за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (далее – РИС ГИА) с возложением персональной ответственности за полноту, достоверность, актуальность и своевременность сведений, вносимых в РИС ГИА | Октябрь 2022 года | Директор |
| 4.2. | Обеспечение на школьном уровне недопущения несанкционированного доступа к информации об участниках ГИА и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | Постоянно | Директор Зам директора по УВР |
| 4.3. | Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми- | Октябрь 2022 года-июль | Директор Зам. директора по АХЧ |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|---------------------|
| | инвалидами, инвалидами (далее - лица с ОВЗ) в 2023 году в т.ч. в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку | 2023года | |
| 5. | Мероприятия по обеспечению контроля за организацией и проведением ГИА | | |
| 5.1 | Контроль за прохождением обучения лицами, привлекаемыми к проведению: - ГИА-11 на федеральной учебной платформе ФЦТ, - ГИА-9, на платформе ГАУ СО «РЦОКО | Апрель-май 2023 года | Зам директора поУВР |