

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1
от «28» августа 2024 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2 г.Красноармейска» _____ (А.Л.Лёвин)
Приказ № 300/1-09/24
от «28» августа 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРИОДИЧЕСКОМ ОБХОДЕ И ОСМОТРЕ ЗДАНИЯ,
ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ, СИСТЕМ ПОДЗЕМНЫХ
КОММУНИКАЦИЙ, СТОЯНОК АВТОТРАНСПОРТА, СКЛАДСКИХ
ПОМЕЩЕНИЙ МБОУ «СОШ № 2 Г.КРАСНОАРМЕЙСКА»**

г.Красноармейск, 2024

1. Общие требования безопасности.

1.1. Ежедневный обход территории школы и охрана объектов общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ № 2 г. Красноармейска» проводится с целью:

- обеспечения пожарной, электрической безопасности;
- антитеррористической защищённости;
- технической укрепленности объектов учреждения;
- исключения случаев преступных посягательств на имущество, материальные ценности общеобразовательного учреждения.

1.2. Опасные факторы, травмоопасность:

- при нарушении правил личной безопасности;
- не освещённость выходов из школы, прилегающей территории школы;
- при внешнем осмотре не учтены погодные условия (скользкие дорожки, гололед, низкие температуры и т.д.);
- из-за возможных нападений со стороны лиц, посягающих на имущество, материальные ценности учреждения.

1.3. При обнаружении явного проникновения в здание, складское помещение школы ответственному лицу необходимо немедленно сообщить дежурному ОМВД России по Красноармейскому району Саратовской области по средствам телефонной связи 02, 102, (884550) 2-14-45, дежурному ОВО по г. Красноармейску - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Саратовской области» по средствам телефонной связи (884550) 2-14-65, обеспечить охрану следов проникновения или преступления, незамедлительно доложить руководителю школы или лицу его замещающему.

1.4. Ответственное лицо несет ответственность за неисполнение должным образом обязанностей по охране объектов, имущества, материальных ценностей учреждения.

1.5. Ответственное лицо должно уметь оказывать самому себе помощь и взаимную помощь при получении травм.

1.6. Наружный осмотр здания, складского помещения, прилегающей территории, всех коммуникаций ответственным лицом осуществляется не менее 8 раз за смену, внутренний осмотр здания - не менее 8 раз за смену. Ответственное лицо осуществляет осмотр подвала, первого, второго, третьего этажа школы, а при необходимости и чердачного помещения. Кроме того, осуществляет осмотр всей прилегающей территории школы и здания школы снаружи по всему периметру.

1.7. Ответственное лицо осуществляет соответствующую запись в журнале регистрации результатов обхода территории общеобразовательного учреждения.

2. Требования безопасности перед началом обхода.

2.1. Перед началом обхода, ознакомиться с записями результатов обхода предыдущих осмотров в журнале регистрации результатов обхода территорий.

2.2. Произвести соответствующие записи в журнале по приему и сдаче дежурств.

2.3. Совместно с администрацией или дежурным по школе провести совместный «контрольный» обход территории.

2.4. Проверить исправность первичных средств пожаротушения, электроосвещения.

2.5. Для охраны объектов в темное время суток необходимо иметь в наличии электрические фонари и запасной комплект элементов электропитания для фонаря.

2.6. Проверить исправность телефонной и других видов связи, наличие ручного извещателя на случай пожара, а также кнопки тревожной сигнализации (КТС).

2.7. Проверить наличие и комплектацию медицинской аптечки.

2.8. Иметь индивидуальные средства защиты для личной безопасности.

3. Требования безопасности во время обхода.

3.1. В ходе обхода внешним осмотром определить наличие замков, пробоев на дверях зданий, надежность закрытия дверей, исправность проверяемых коммуникаций.

3.2. Целостность стёкол, решёток, рам в оконных проёмах зданий, слуховых окон на чердаках.

3.3. Наличие и исправность крючков, запоров на калитках (дверцах) во дворе учреждения, целостность изгороди, ограждающей территорию общеобразовательного учреждения.

3.4. Стоянка личного транспорта преподавательского и технического персонала образовательного учреждения на его территории осуществляется только с разрешения руководителя учреждения и в специально оборудованном (отведенном) месте. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта в образовательном учреждении строго запрещается.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется только с письменного разрешения директора образовательного учреждения или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории учреждения, цели нахождения.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим школы или сторож информирует руководителя образовательного учреждения (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем образовательного учреждения (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел – ОМВД России по Красноармейскому району Саратовской области, ОВО по г. Красноармейску - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Саратовской области».

3.5. При возникновении случаев посягательств на имущество, материальные ценности учреждения, немедленно доложить руководителю школы или лицу его заменяющему, а для принятия экстренных мер – дежурному ОМВД России по Красноармейскому району Саратовской области – 02, (884550) 2-14-45, ОВО по г. Красноармейску - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Саратовской области» (884550)2-14-65 или 6 ПСО ФПС ГПС ГУ 43-ПСЧ по охране г. Красноармейска Саратовской области
пожарную часть по тел. 01,101.

4. Требования безопасности при аварийных ситуациях.

4.1. Обо всех чрезвычайных ситуациях немедленно докладывать руководителю школы, а при его отсутствии лицу его замещающему.

4.2. При получении травмы оказать само- и взаимопомощь.

4.3. При возникновении очагов возгорания, приступить к его ликвидации всеми имеющимися средствами пожаротушения; при дальнейшем распространении огня сообщить в ближайшую или районную пожарную службу, приступить к спасению людей, материальных ценностей, имущества.

4.4. При взломе и проникновении внутрь помещений охраняемых объектов посторонних лиц сообщить в ОМВД России по Красноармейскому району Саратовской области – 02, (884550) 2-14-45, обеспечить охрану следов преступления.

5. Требования безопасности по окончании работы.

5.1. О всех чрезвычайных ситуациях, происшедших во время обходов территории докладывать руководству школы незамедлительно.

5.2. О всех недостатках, нарушениях, обнаруженных в ходе осмотров, фиксировать в журнале регистрации результатов обхода территории общеобразовательного учреждения.